

นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

1. หลักการ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญต่อบุคลากรของบริษัทฯ ในทุกตำแหน่งและทุกระดับชั้น โดยถือว่าบุคลากรของบริษัทฯ คือ ทรัพยากรที่มีค่าที่สุดของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะดูแลเอาใจใส่ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับบุคลากรของบริษัทฯ เช่น การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาด้านความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานควบคู่ไปพร้อมกับการพัฒนาด้านจิตใจให้บุคลากรของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ

3. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ใช้กับการดำเนินงานของบริษัทฯ

4. แนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทฯ จ้างและบรรจุพนักงานตามความจำเป็นและความเหมาะสมของงาน ให้โอกาสแก่ทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุจากอายุ เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ สภาพร่างกาย ศาสนา พนักงานที่จะได้รับการจ้างและบรรจุต้องผ่านการพิจารณาด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งมีทัศนคติที่ดี และมีความซื่อสัตย์สุจริต
2. บริษัทฯ จะพิจารณาจ้างผู้พิการที่มีความเหมาะสมกับสภาพการทำงานของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถจ้างผู้พิการที่มีความเหมาะสมได้ จะพิจารณาจ่ายเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด
3. บริษัทฯ จ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ แก่พนักงานอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน สภาวะทางเศรษฐกิจ สภาวะการครองชีพ อัตราค่าจ้างแรงงานในตลาดขณะนั้น และมองภาพการแข่งขันใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะทางธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน
4. บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานได้รับโอกาสในการพัฒนาความสามารถอย่างเท่าเทียม ความก้าวหน้าในสายอาชีพจะพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ซึ่งขึ้นอยู่กับคุณภาพและผลสำเร็จของงานที่สะท้อนถึงการเป็น “คนเก่ง” และพฤติกรรมที่ซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ มีคุณธรรมที่สะท้อนถึงการเป็น “คนดี” ของพนักงานเป็นสำคัญ

5. บริษัทฯ กำหนดและเปิดเผยหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นที่รับรู้ รวมทั้งเปิดเผยผลการประเมินการปฏิบัติงานให้พนักงานรับทราบอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
6. บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และมีความสุขในการทำงาน
7. บริษัทฯ ส่งเสริมและสร้างไว้ซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร และระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และความเดือดร้อนของพนักงาน เมื่อบริษัทฯ ได้รับทราบจะพิจารณาและดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนที่กำหนด

5. นโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรของบริษัทฯ ควรอ่านและทำความเข้าใจนโยบายนี้ ร่วมกับนโยบายอื่นของบริษัทฯ ดังนี้

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
- นโยบายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

6. การทบทวนนโยบาย

นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ จะต้องได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติที่ดียิ่งขึ้นต่อไป